# Time Manager

## Définition du mandat

Le mandat de ce projet sera de sensibiliser les collaborateurs à l’usage de l’application TimeManager.

* 1. Analyse de la situation

Contexte de changement, l’instauration de nouveaux outils et process peut perturber les collaborateurs.

* 1. Définition des objectifs

Il faudra rassurer les collaborateurs quant à l’objectif de cette application : éviter les burn-out, les temps de travail trop important, et non pas pister et traquer les horaires des utilisateurs.

Communication claire et précise afin de faire disparaitre les inquiétudes des collaborateurs quant au but de l’application.

* 1. Identification du public cible

Le public ciblé est l’ensemble des employés du SWAG.

* 1. Etablissement de l’axe de communication

L’axe de communication est de faire comprendre aux futurs utilisateurs de l’application TimeManager qu’elle est faite pour les aider.

* 1. Elaboration de la stratégie de communication

La stratégie de communication s’appuiera sur des formations, en groupe, à l’utilisation de l’application,

* 1. Détermination des moyens de communication
  2. Réd action du message
  3. Définition du budget
  4. Bilan et évaluation des résultats

# GPS Camions

# Drones

# SAV

# Performances

# Poubelles connectées

# Communication centrale